

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1136446000130, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.08.2025 за ГРН 2256401062487



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEAF9C98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.03.2026

Приложение

к приказу министерства труда и
социальной защиты Саратовской области
от 20 августа 2025 года № 803

Изменения в Устав государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Ртищевского района»

СТАРАЯ РЕДАКЦИЯ УСТАВА	НОВАЯ РЕДАКЦИЯ УСТАВА
Раздел I. Общие положения	Раздел I. Общие положения
Статья 1. Правовые основы 5. Учредителем Учреждения является министерство труда и социальной защиты Саратовской области (далее - Учредитель).	Статья 1. Правовые основы 5. Учредителем Учреждения является Саратовская область, полномочия и функции Учредителя осуществляет министерство труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Учредитель).
Раздел II. Органы Учреждения	Раздел II. Органы Учреждения
Статья 9. Директор Учреждения 2. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения: 1) действует без доверенности от имени Учреждения, в т.ч. представляет его интересы и совершает сделки от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;	Статья 9. Директор Учреждения 2. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения: 1) действует без доверенности от имени Учреждения, в т.ч. представляет его интересы и совершает сделки от имени Учреждения, согласовывает штатное расписание Учреждения с Учредителем, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;